

Notulen Deelnemersraadvergadering dd 25 augustus 2016 in het nieuwe Kulturhus.

Aanwezig: Tom Meijerink en Timo Oosterwijk (vvl) Geeske Tel (zwembad), Mark te Boekhorst (handbal), Wim Broekhof(badminton) en van KDS: Guus Huis in 't Veld, Marlies vd Kruijzen, Harry Aarnink en Ad van Wijlen.

1.0 Opening:

Guus opent de vergadering en vraagt Ad de notulen te maken.

Aan de agenda wordt het vaststellen van de notulen toegevoegd: 1.1

1.1 Notulen:

Toelichting gevraagd wat er met de vouwwand in de sportzaal loos is. Om het veiligheidscertificaat te behouden moet de vouwwand periodiek gekeurd en preventief onderhouden worden. In de onderhoudscyclus moet binnenkort voor ca 20.000 euro geïnvesteerd worden.

Oproep uit vorige vergadering blijft relevant: wat zou een alternatieve scheidingswand oplossing kunnen zijn?

De notulen wordt door de vergadering vastgesteld en door de voorzitter ondertekend.

2.0 Stand van zaken vernieuwbouw, bouwkundig en financieel

-afgelopen zaterdag overgaan naar nieuwe Kulturhus, Noodhus is verkocht en wordt vrijdag 26.08 opgehaald.

-er is een wensenlijst met oa bar in zaal 2, gordijnen, stamtafels, kastenwand, schatkist voor bekers, foto's aan de scheidingswand en in gang naar kleedkamers, etc..Er is een prioritering aangebracht.

-financieel is gewerkt met een begroting van 860.000 euro; hoewel nog geen eind afrekeningen ontvangen is de verwachting dat we uiteindelijk maximaal 20.000 euro overschrijden.

-BTW teruggaaf wordt vertraagd door aanvullende vragen van de fiscus, waardoor er een liquiditeits vraagstuk kan ontstaan.

- werk door vrijwilligers is zeer goed verlopen en is ook noodzakelijk geweest om het te kunnen realiseren

-er draaien 2 projecten, die door Marlies worden toegelicht:

A)Ketting van Activiteiten, projectleider AnneMarie dit levert oa een tabletcfé op en een hogere frequentie van "samen eten". Uit dit project worden ook de kastenwand, met diverse afsluitbare kasten in de MFR bekostigd.

B)Werkplaatsen/Lettele schakelt, Wilfried is de uitvoerende. Het gaat hier om mensen met een functioneringsvraag dmv een persoonlijk ontwikkelplan langs 6 aandachtsvelden te helpen.

Inmiddels begint Werk talent te leveren in september verwachten we ca 6 cliënten te hebben.

Vertretpunt is KDS.

-financiering buitenterrein is in een spannende fase. Provincie heeft toegezegd, mits gemeente ook bijdraagt. Dat wordt begin september helder

-het "kerkbos" is verkocht aan IJssellandschap met een beding dat KDS en daarmee dorp gebruikersrechten krijgt; wordt verder uitgewerkt. Met dit te ontwikkelen bos zal in december een zgn, leader aanvraag gedaan worden, zodat bij positieve reactie in 2017 een verbinding bos en dorp gemaakt kan worden; concrete plannen moeten nog gemaakt worden.

3.0 Bestuurlijke zaken

3.1 vaststellen van huishoudelijk reglement.

Na ampele discussie wordt huishoudelijk reglement vastgesteld, zoals voor de vergadering aan alle deelnemers is gestuurd.

De afspraak is dat in klein comité art 2 verder wordt uitgewerkt, waarbij een juiste vorm voor representatieve vertegenwoordiging zeer belangrijk is.

De vergadering vraagt Ad hier het voortouw te nemen.

3.2 nieuwe structuur

Guus licht het organigram toe. Penningmeester wordt meer controller en de uitvoeringsteam krijgen ruime bevoegdheden, begrenst door mandaat afspraken. De coördinator zal oa de overlappingsen tussen teams oplossen. Bestuursleden nemen geen zitting in uitvoeringteams.

De financiële commissie heeft veel ervaring met subsidie aanvragen; deze kennis is voor het dorp beschikbaar.

Vergadering stemt in met nieuwe structuur

3.3 bestuursverkiezing.

De deelnemersraad heeft 4 bestuursleden voorgedragen en deze worden in deze vergadering benoemd. De overige bestuursleden worden door KDS bestuur benoemd (nog geen concrete namen)

3.4 overige uitvoeringszaken volgens HR

Deze komen in een volgende vergadering aangezien die op artikel 2 betrekking hebben en deze moet eerst nader uitgewerkt worden

4.0 Vaststellen tarieven; sportzaal, huskamer, MFR en horeca

Aan alle leden van de deelnemersraad is een overzicht gestuurd met de nieuwe tarieven.

Harry licht deze toe:

De sportzaal tarieven zijn al in de vergadering van 17 maart 2016 vastgesteld.

Nieuw is dat er nu ook een arrangement is: Kulturhus ruimte incl. koffie.

Gebruik van beamer/scherm is gratis

Kasten in MFR worden verhuurd voor 50 euro per jaar (enkele deur van vloer tot plafond); er zijn ook ½ kasten voor 25 euro per jaar.

Huskamer 1, waar de hoofdbar staat kan alleen in overleg verhuurd en exclusief worden. Ook willen we dat slechts incidenteel met altijd vanuit KDS een gekwalificeerde vrijwilliger.

Vergadering stemt in met het tarievenoverzicht.

5.0 W.v.t.t.k.

-namen zalen, kleedruimte is nog onderwerp van discussie, ook of dit op "commerciële" basis gewenst is.

-als narrow casting het mogelijk maakt ook reclame te tonen, dan ontstaan wellicht discussie over wie de opbrengst krijgt. Guus pakt dit op en komt met een protocol/voorstel

-Wim constateert dat keeperstraining de gereserveerde dames kleedkamer gebruikt (Timo duikt hier in) [is dit een aanloop incident?]

-let op dat bij huur van ruimte aan het eind van de gereserveerde tijd de ruimte voor de volgende beschikbaar is (casus is dat Badminton bijna nooit kan starten met opbouw op gereserveerde aanvangstijdstip.

-laatste gebruiker van bijvoorbeeld kleedkamer, dient zich bij de bar af te melden (nieuwe huisregel, ter voorkoming dat iemand onbedoeld wordt opgesloten)

-Mark informeert naar de mogelijkheid om als vrijwilliger bardiensten te draaien. VVL heeft recht op de "oude" kantine tijden, zodat alle overige uren, mits door KDS gewenst voor iedereen beschikbaar zijn.

-Valt over een winstdeling te praten als er besloten partijen in KDS plaats vinden? Wel over vrijwilligersvergoeding. Overige inkomsten heeft KDS hard nodig om exploitatie goed te krijgen en te houden.

6.0 datum volgende vergadering

Zoals gemeld in de vorige notulen: 7 november 2016

7.0 Sluiting

Guus sluit vergadering en nodigt iedereen uit voor de bar.

